

fornire tutte le informazioni disponibili per consentire l'istruttoria di verifica e l'invio di risposta scritta da parte del Comune.

Di norma non saranno presi in considerazione richieste anonime o incomplete delle informazioni necessarie all'invio di risposta scritta da parte del Comune.

Gli operatori addetti del servizio telefonico o ai punti di contatto sono a disposizione per indicare all'utente le modalità per la presentazione delle richieste di rettifica.

Entro i termini definiti alla sezione "Standard e indicatori" della presente Carta della qualità dei Servizi il Comune comunica l'esito finale con risposta motivata scritta.

Se la complessità della richiesta non dovesse consentire il rispetto dei tempi prefissati, l'utente sarà comunque informato, entro i termini prefissati, in merito allo stato di avanzamento della pratica e ai tempi ipotizzabili per la conclusione. Tale comunicazione, doverosa per rispetto nei confronti dell'utente, non produce alcun esito in termini di rispetto degli standard sulle tempistiche di risposta.

Gli utenti possono far pervenire a SILEA suggerimenti e proposte attraverso la APP SILEA e il canale Facebook. Possono inoltre esprimere il proprio grado di soddisfazione in merito alla qualità percepita del servizio rispondendo alle indagini organizzate periodicamente da SILEA per conoscere le esigenze degli utenti su alcuni aspetti specifici del servizio.

5. Organi di tutela

Gli utenti che rilevano inadempienze rispetto agli obblighi assunti dal gestore con questa Carta della qualità dei Servizi possono sporgere reclamo con le modalità sopra esposte. Qualora non sia soddisfatto della risposta ricevuta, può:

- Richiedere, in forma scritta, un incontro di approfondimento della questione in oggetto con SILEA;
- Presentare reclamo all'Ente Territorialmente Competente (Comune). Il Contratto di Servizio prevede delle misure sanzionatorie che il Comune può adottare nei confronti di SILEA, a garanzia del rispetto del Contratto stesso, degli standard di qualità stabiliti nella Carta della qualità dei Servizi e delle disposizioni di legge;
- Rivolgersi alle Associazioni riconosciute dai Consumatori ed eventualmente, ove opportuno, avviare la procedura di conciliazione paritetica extragiudiziale;
- Rivolgersi all'autorità di regolazione ARERA.



Sezione III – Il servizio di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti

1. Obblighi e modalità di esecuzione del servizio

Gli obblighi di servizio e le modalità secondo i quali deve essere svolto il servizio di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti sono stabilite nel “Contratto di servizio” sottoscritto tra SILEA e il Comune socio.

Le attività di raccolta dei rifiuti urbani e di igiene ambientale sono effettuate in parte direttamente da SILEA, con mezzi e personale propri, in parte tramite società terze, scelte tramite procedura ad evidenza pubblica.

Per garantire l’efficacia e l’efficienza dei servizi svolti, è fondamentale che vi sia, unitamente all’impegno del gestore, anche l’adozione da parte dei cittadini di comportamenti responsabili nel rispetto dell’ambiente e del decoro urbano: in particolare è indispensabile l’attivazione di una corretta raccolta differenziata, condotta secondo le indicazioni fornite da SILEA e con le modalità indicate nel calendario annuale, l’utilizzo responsabile e rispettoso delle attrezzature e dei centri di raccolta, l’impegno a non sporcare il territorio.

I servizi erogati da SILEA sono disciplinati dal regolamento di igiene urbana e dal programma di esecuzione del servizio di raccolta e di spazzamento e lavaggio strade.

I documenti di cui sopra sono consultabili sul sito societario:

- Modalità di conferimento dei rifiuti: <https://www.sileaspa.it/abc-dove-lo-butto/>;
- Servizi di raccolta rifiuti: <https://www.sileaspa.it/calendario-raccolta-rifiuti/>;
- Centri di raccolta: <https://www.sileaspa.it/calendario-riciclerie-centri-di-raccolta/>;
- Servizi di misurazione puntuale dei rifiuti: <https://www.sileaspa.it/misurazione-puntuale/istruzioni-per-luso/>;

Eventuali modifiche sono comunicate all’utenza a mezzo sito web, stampa, APP SILEA, e con comunicazione al Comune.

Si riportano di seguito alcune indicazioni generiche di comportamento per gli utenti del servizio:



- Usare sempre i cestini stradali per lo scopo per cui sono destinati e solo per piccoli rifiuti, quindi non conferirvi i sacchetti di rifiuti domestici;
- Non abbandonare alcun rifiuto su strade e territorio;
- Nelle passeggiate con il cane utilizzare apposita attrezzatura, sacchetti o palette, per l'immediata rimozione delle deiezioni, che devono essere depositate nei cestini porta rifiuti;
- Collaborare alla riduzione dei rifiuti limitando al minimo l'acquisto di prodotti con imballaggi superflui, usa e getta o con confezioni in materiali accoppiati in modo indivisibile;
- Effettuare la raccolta differenziata seguendo le indicazioni del proprio Comune e di SILEA;
- Diminuire il volume dei vari rifiuti (ad esempio appiattendo i cartoni o schiacciando le bottiglie di plastica) prima di gettarli;
- Liberare da residui i rifiuti da inviare a recupero (imballaggi in: plastica, vetro, metallo) prima di gettarli;
- Segnalare a SILEA la presenza di eventuali rifiuti abbandonati sul territorio (es. carogne, siringhe, ecc.).

Si riportano di seguito le principali informazioni sulle modalità di erogazione e di fruizione del servizio.

2. Le raccolte porta a porta

- a) Il servizio di raccolta delle singole frazioni merceologiche effettuato a domicilio presso l'utenza prevede il conferimento in sacchi e bidoni/contenitori dedicati distribuiti all'utenza. I sacchi devono essere chiusi correttamente e non devono contenere sostanze pericolose e oggetti taglienti non adeguatamente protetti.
- b) Il Comune fornisce a ciascuna utenza i contenitori necessari a perdere, distinti per colore e per volume, nei quali conferire le diverse tipologie di rifiuto. Quando sono pieni, i contenitori devono essere esposti a cura dell'utente su suolo pubblico nei giorni indicati nel calendario, per essere svuotati. In alcuni casi (per utenze di ristorazione) il servizio di svuotamento può essere attivato su chiamata.
- c) L'esposizione dei rifiuti deve essere eseguita a partire da un'ora dopo il tramonto del giorno antecedente quello della raccolta prevista ed entro le 5:00 am.
- d) I rifiuti esposti oltre le ore 5:00am del giorno di raccolta potrebbero non essere ritirati ed etichettati come non conformi a causa del ritardo di esposizione.
- e) Per ciascun giorno possono essere conferiti esclusivamente i rifiuti della tipologia prevista da calendario di raccolta utilizzando esclusivamente le attrezzature fornite da SILEA. I sacchi, pacchi o bidoni di tipologia differente saranno etichettati come non conformi.
- f) I contenitori sono di proprietà del Comune, i sacchi sono a perdere. Spetta all'utenza la custodia e la pulizia del bene assegnato. SILEA si occupa della



riparazione o sostituzione dei contenitori danneggiati su richiesta dell'utente.

- g) I sacchi, le pattumiere ed i pacchi di carta/cartone devono avere un peso individuale non superiore a 10kg. Questo limite è imposto per motivi di sicurezza sul lavoro. I sacchi, pacchi o bidoni oltre peso saranno etichettati come non conformi.
- h) Nel contenitore dell'umido piccolo vanno riposti i rifiuti chiusi in sacchetti biodegradabili e compostabili (non è consentito utilizzare sacchetti in plastica).
- i) il servizio svolto è organizzato secondo i giorni e con le frequenze e modalità previste nel calendario pubblicato sul sito e consegnato annualmente agli utenti.

Per dettagli sui calendari, modalità organizzative del servizio, frequenze di raccolta è possibile consultare il sito del gestore del servizio di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti urbani SILEA.

3. Contenitori stradali

La raccolta delle differenti frazioni di rifiuto avviene mediante conferimento da parte dell'utenza in contenitori (cassonetti o campane) stradali dedicati collocati su indicazione di ogni singolo Comune sul suolo pubblico ad accesso libero. I contenitori sono dedicati ad una tipologia di rifiuto e periodicamente svuotati su automezzo adibito per il trasporto presso centri autorizzati. Il rifiuto è conferito in sacchi chiusi correttamente che non devono contenere sostanze pericolose e oggetti taglienti non adeguatamente protetti.

Sono dislocati sul territorio SILEA contenitori stradali multiutenza anche per la raccolta di pile esauste, di farmaci scaduti e di indumenti e abiti.

Il gestore del servizio di raccolta rifiuti si impegna ad effettuare la manutenzione dei contenitori stradali, ivi inclusa la pulizia e lavaggio.

4. Raccolte presso Centri di Raccolta

Sono a disposizione dell'utenza nr. 54 Centri di raccolta, la dislocazione geografica dei quali, nonché i relativi orari e giorni di apertura sono definiti in accordo con le Amministrazioni Comunali del territorio servito, secondo criteri di efficacia, efficienza, razionalizzazione e ottimizzazione.

Il servizio di gestione delle suddette aree attrezzate è integrazione e complemento indispensabile al servizio di raccolta domiciliare.

In queste aree, gli utenti hanno la possibilità di conferire, in funzione della capacità ricettiva della struttura, tutte o alcune delle seguenti tipologie di rifiuti caratterizzate da una produzione esigua o discontinua, per le quali non sarebbe efficace ed efficiente organizzare un servizio di raccolta

